



Χολαργός, 24.02.2021

Αρ. Απόφασης: 574/15.02.2021

**ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑμΕΑ**  
ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΙΔΙΚΑ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΜΕΝΟ ΩΣ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ  
ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑμΕΑ  
ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΗΜΕΡΕΥΣΗΣ & ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ  
ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΝΟΗΤΙΚΗ ΥΣΤΕΡΗΣΗ  
Ταχ. Δ/ση: Β. Μελά 1, 15562 Χολαργός  
Τηλ. 210-6511432, 210-6518719  
E-mail: coveramea@gmail.com  
Ιστοσελίδα: [www.coveramea.gr](http://www.coveramea.gr)

Τίτλος: Συνοπτικός Διαγωνισμός Προμήθειας Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για την Υλοποίηση της Πράξης: «Επιχορήγηση Λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) "ΣΤΗΡΙΞΗ" στο Χολαργό».

## **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ του Φιλανθρωπικού Σωματείου με την Επωνυμία:  
«Σύνδεσμος Προστασίας Παιδιών & ΑμΕΑ»**

Διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές η Σύμβαση προμήθειας με τίτλο «Διαγωνισμός Προμήθειας Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για την Υλοποίηση της Πράξης «Επιχορήγηση Λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) "ΣΤΗΡΙΞΗ" στο Χολαργό», προϋπολογισμού 37.600,00 ευρώ (περιλαμβανομένου ΦΠΑ), με κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016.

Η προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δέκα τέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στην ιστοσελίδα του Σωματείου και στον Τύπο, σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της μη υποχρέωσης του Σωματείου για την ανάρτηση του Διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ και την αντικατάστασή της από την διαδικασία ανάρτησης στον Τύπο και στην Ιστοσελίδα του Σωματείου.

Παράλληλα με την ανάρτηση / δημοσιότητα του Διαγωνισμού, θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην έδρα του Σωματείου, καθώς και στην ιστοσελίδα του [www.coveramea.gr](http://www.coveramea.gr).



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



**Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **10/03/2021** ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στην έδρα του Σωματείου (Β. Μελά 1, ΤΚ 15562 Χολαργός) με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την **10:00 π.μ.**

Η Σύμβαση προμήθειας εκτελείται στα πλαίσια της Πράξης: «Επιχορήγηση Λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) "ΣΤΗΡΙΞΗ" στο Χολαργό» και χρηματοδοτείται από την Περιφέρεια Αττικής,

Η Πράξη εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ 2014- 2020» ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο. Η προτεινόμενη Πράξη εμπίπτει στο Πεδίο Παρέμβασης/Δράση 112 Ενίσχυση της πρόσβασης σε οικονομικά προσιτές, βιώσιμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής περίθαλψης και των κοινωνικών υπηρεσιών κοινής ωφέλειας. 9.4.1.8:Επιχορήγηση λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) της σχετικής Πρόσκλησης.

Στόχοι της πράξης είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ατόμων με νοητική υστέρηση που χρήζουν υποστηρικτικών υπηρεσιών, η ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και την πρόληψη φαινομένων περιθωριοποίησης και κοινωνικού αποκλεισμού, και η καταπολέμηση των διακρίσεων και η προώθηση της ισότητας των ευκαιριών.

Η Πράξη συμβάλλει στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου 9.iii.1 «Βελτίωση της ποιότητας ζωής των Ευάλωτων (μεταξύ των οποίων ΑΜΕΑ) και των Λοιπών Ομάδων του Πληθυσμού της Περιφέρειας».

Όλοι οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού, σε υποβολή προσφορών για το σύνολο της προμήθειας.

## **Άρθρο 1**

### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω Σύμβασης προμήθειας διέπεται από τις ακόλουθες διατάξεις:

1. Το από 12/9/2018 επικαιροποιημένο Καταστατικό μας όπως αυτό έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 45/03-08-2018 απόφαση του Ειρηνοδικείου Χαλανδρίου.
2. Την υπ' αριθμ. 595913/14.08.2020 Απόφαση χορήγησης Άδειας Ίδρυσης και Λειτουργίας Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης δυναμικότητας 4 ατόμων με διακριτικό



τίτλο «ΣΥΔ ΣΤΗΡΙΞΗ 7».

3. Την υπ' αριθμ. 595904/14.08.2020 Απόφαση χορήγησης Άδειας Ίδρυσης και Λειτουργίας Στέγης Υποστηριζόμενης Διαβίωσης δυναμικότητας 8 ατόμων με διακριτικό τίτλο «ΣΥΔ ΣΤΗΡΙΞΗ 8».
4. Την με αρ. πρωτ. Δ12/ΓΠοικ.13107/283/20.03.2019 ΚΥΑ «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρίες» (ΦΕΚ/Β/1160/09.04.2019).
5. Την υπ' αριθμ. Δ14/20185/186-02.06.2020 Υπουργική Απόφαση για την ανανέωση πιστοποίησης μας ως φορέα παροχής υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (ΦΕΚ 2341/Β'/2020).
6. Το υπ' αριθμ. AV403/R2209Q Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 με λήξη 26/09/20211.
7. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης τον Ιούνιο του 2020.
8. Τη με αρ. πρωτ. 2655/14-09-2020 (Κωδικός: ΑΤΤ109 / ΑΔΑ: ΨΩΕΔ7Λ7-1ΒΡ/ Έκδοση 3/0) Πρόσκληση της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής προς τους οικείους Δυνητικούς Δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Π.Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 - 2020, στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 09, «Πρόωθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).
9. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 117366/5-11-2018 της ΕΑΣ, Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ Παράταση λειτουργίας δομών και διεύρυνση των παρεχόμενων υπηρεσιών συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του Θεματικού στόχου 9 των ΠΕΠ.
10. Τη με αριθμ. πρακτ. 549/10.08.2020 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Προστασίας Παιδιών και ΑμΕΑ για συμμετοχή στο Πρόγραμμα.
11. Την με Αριθμ. Πρωτ.: 4040/30.12.2020, Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Επιχορήγηση Λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) "ΣΤΗΡΙΞΗ" στο Χολαργό», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5069617.
12. Το υπ' αριθμ. 542/30.05.2020 πρακτικό συγκρότησης σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου.
13. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»
14. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», για τα πεδία



που έχουν εφαρμογή στην Νομική οντότητα του Σωματείου.

15. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», για τα πεδία που έχουν εφαρμογή στην Νομική οντότητα του Σωματείου.
16. Την Μελέτη του Παραρτήματος Ι του Σωματείου, αναφορικά με τον Κατάλογο ειδών Προμήθειας Εξοπλισμού, Αναλωσίμων Υλικών, Εργαλείων και λοιπών ειδών
17. Την με Υπ' Αριθμ.: 574/15.02.2021 Απόφαση του Δ.Σ του Φορέα, περί έγκρισης διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού, των τεχνικών προδιαγραφών και όρων της διακήρυξης, την έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης καθώς και την συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού.

## **Άρθρο 2**

### **Συμβατικά στοιχεία**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά θα είναι:

**A)** Η παρούσα Διακήρυξη

**B)** Το Παράρτημα Ι του Σωματείου, αναφορικά με την Προμήθεια Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης.

## **Άρθρο 3**

### **Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 10/03/2021 ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στην έδρα του Σωματείου (Β. Μελά 1, ΤΚ 15562 Χολαργός) στις 11:00 π.μ.
2. Οι ενδιαφερόμενοι – προσφέροντες καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά στην έδρα του Σωματείου, μέχρι και την 10:00 π.μ. Οι προσφορές θα παραλαμβάνονται με απόδειξη. Οι προσφορές υποβάλλονται από εξουσιοδοτημένους για τον λόγο αυτό εκπροσώπους του προσφέροντα.
3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



## Άρθρο 4

### Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή

#### διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς (προσφέροντες) που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της Διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Σωματείου, στον δικτυακό τόπο: [www.coveramea.gr](http://www.coveramea.gr), καθώς και στην έδρα του Σωματείου, στην ταχυδρομική διεύθυνση: Β. Μελά 1, ΤΚ 15562 Χολαργός, Τηλ.: 2106511432, 2106518719, Fax: 2106548174, E-mail: [coveramea@gmail.com](mailto:coveramea@gmail.com), όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

## Άρθρο 5

### Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.
3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

## Άρθρο 6

### Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι προσφέροντες στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

1. Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 όπως αυτό περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσης και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με



αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

### 3. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- ii. Για Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε, κωδικοποιημένο Καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε, ή της ΙΚΕ.
- iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο του προσφέροντα και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

### 4. Εγγύηση Συμμετοχής:

Ορίζεται εγγύηση συμμετοχής, το ποσό των 752 ευρώ, ήτοι το 2% του συνόλου του προϋπολογισμού του έργου περιλαμβανομένου του ΦΠΑ (37.600,00 ευρώ). Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται μετά την πράξη ορισμού του τελικού αναδόχου της Σύμβασης.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης



του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Α. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην Ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή (Σωματείο) δύναται να ζητήσει όπως η Ένωση περιβληθεί την κατάλληλη Νομική μορφή.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της Ένωσης πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής.

Β. Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε., Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ, απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα



υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

## **Άρθρο 7**

### **Εγγυήσεις**

#### **1. Εγγύηση συμμετοχής**

Ορίζεται στη παράγραφο 4 του άρθρου 6 της παρούσας Διακήρυξης.

#### **2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κατατίθεται πριν την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου της προμήθειας των υπηρεσιών όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα Ι, και κατόπιν της εκκαθάρισης τυχόν απαιτήσεων από τα αντισυμβαλλόμενα μέρη (Αναθέτουσας Αρχή, Προσφέρων). Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου και την απομείωση της εγγυητικής κατά το ποσό της προμήθειας που κρίθηκε ελαττωματική.
- δ) Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ





- ε) Οι εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
1. την ημερομηνία έκδοσης,
  2. τον εκδότη,
  3. την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
  4. τον αριθμό της εγγύησης,
  5. το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
  6. την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
  7. τους ακόλουθους όρους:
    1. η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
    2. ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
  8. τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
  9. την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
  10. την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής
  11. Για την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.
  12. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.
  13. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ελέγξει την εγκυρότητα των εγγυητικών επιστολών. Αν αυτές αποδειχθούν μη αληθείς, ο κομίζων κηρύσσεται έκπτωτος του διαγωνισμού, ή της διαδικασίας ανάθεσης.



## Άρθρο 8

### Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων- προσφερόντων, υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.

3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

β) Ένας ( 1 ) υποφάκελος με την ένδειξη « Τεχνική Προσφορά» και

γ) Ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

4. Στον υποφάκελο «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης.

5. Στον υποφάκελο «**Τεχνική Προσφορά**» Πλήρη περιγραφή των η προσφερόμενων υλικών, θα πρέπει να περιγράφονται τα προσφερόμενα υλικά με τα αντίστοιχα τεχνικά φυλλάδια και προδιαγραφές του κατασκευαστή.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

6. Στον υποφάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού. Οι οικονομικές προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, δίδονται για το σύνολο της προμήθειας των υλικών του Παραρτήματος Ι.

Οι τιμές στην οικονομική προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, αναφέρονται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση διαφοράς τους, επικρατεί η τιμή που αναφέρεται ολογράφως.

7. Οι τιμές περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

8. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί κατά την απόλυτη κρίση της να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των



εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

**10.** Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει το δικαίωμα στην απόρριψη όλων των προσφορών, την ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας, ή την επανάληψή της, αν διαπιστώσει συμφωνία προμηθευτών, ή μη τήρηση των τεχνικών και οικονομικών προϋποθέσεων που διέπουν την παρούσα Διακήρυξη. Η απόρριψη των προσφορών, η ματαίωση ή επαναπροκήρυξη του διαγωνισμού, δεν αποτελούν λόγο αποζημίωσης για τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς.

## **Άρθρο 9**

### **Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (4) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

## **Άρθρο 10**

### **Εναλλακτικές προσφορές**

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές από τους προσφέροντες, με ποινή αποκλεισμού.

## **Άρθρο 11**

### **Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής: (σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412, ΦΕΚ. 147/8-8-2016)
  - α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης



διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής. Η απόφαση αναρτάται στον ιστότοπο της Αναθέτουσας και αποστέλλεται στους ενιστάμενους.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την αρμόδια επιτροπή, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της προσυπολογιζόμενης αξίας του Συνοπτικού Διαγωνισμού. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

## **Άρθρο 12**

### **Προσφερόμενη τιμή**

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά τεμάχιο.
2. Η τιμή προσφοράς θα δίνεται ανά μονάδα, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση των προσφερόμενων ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



5. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.
6. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **Άρθρο 13**

### **Αξιολόγηση προσφορών**

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών, δυνητικά γίνονται σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.
2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.
3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό κατάταξης των προσφερόντων με σειρά βαθμολογικής κατάταξης, ως ακολούθως:

### **3.1. Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς - Κριτήρια**

Η αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς γίνεται μόνο για τις προσφορές που ικανοποιούν τις απαιτήσεις που περιγράφονται στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής. Τα κριτήρια αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, είναι τα ακόλουθα:



α/α	Κριτήρια Αξιολόγησης Προσφοράς	Βαθμολογία	Συντελεστές Βαρύτητας	
			Επιμέρους	Στο σύνολο
<b>A' ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ: ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ 60%</b>				
A1	Συμφωνία της προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης	80 έως 120	30%	30%
A2	Δυνατότητα αναβάθμισης και αναπροσαρμογής λειτουργιών σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας (customization)	80 έως 120	30%	60%
<b>B' ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗΣ: ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ 40%</b>				
B1	Η ποιότητα της εξυπηρέτησης (service) μετά την πώληση (δήλωση δέσμευσης χρόνου ανταπόκρισης στην ζήτηση)	80 έως 120	20%	80%
B2	Ομάδα Υποστήριξης Αναθέτουσας κατά την περίοδο λειτουργίας	80 έως 120	20%	100%
			<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>100%</b>

Η τελική βαθμολογία και κατάταξη των τεχνικών προσφορών προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο:

$$T_i = (A1 \times 30\% + A2 \times 30\%) + (B1 \times 20\% + B2 \times 20\%)$$

όπου :

3.  $T_i$ : η τεχνική βαθμολογία κάθε προσφέροντος, με βάση τις οποίες γίνεται η τελική κατάταξη των τεχνικών προσφορών.
4. A1, A2, B1, B2: η επιμέρους βαθμολογία (80-120) για κάθε επιμέρους κριτήριο αξιολόγησης

Η βαθμολογία των επιμέρους στοιχείων των προσφορών ανάγεται στην εκατονταβάθμια κλίμακα με βαθμολογία 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και μειώνεται μέχρι το 80 για περιπτώσεις που υπολείπονται των προδιαγραφών, αλλά δεν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επισημαίνεται ότι όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης είναι απαραίτατοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.



Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές κρίθηκαν ότι δεν καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές, ορίζονται ως «μη αποδεκτές» και οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται.

### **3.2 Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς – Αξιολόγηση Προσφορών (εξαγωγή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς)**

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης.

Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο λόγο ( $\Lambda$ ) της τιμής προσφοράς προς την σταθμισμένη βαθμολογία της, με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_i = 0,85x(B_i/B_{\max})+0,15x(K_{\min}/K_i), \text{ όπου:}$$

$\Lambda_i$  = η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε προσφέροντα

$T_i$  = η τεχνική βαθμολογία κάθε προσφέροντα

$T_{\max}$  = η υψηλότερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς

$K_{\min}$  = η μικρότερη αριθμητικά οικονομική προσφορά,

$K_i$  = η οικονομική προσφορά κάθε προσφέροντα

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, οδηγεί στην κατάταξη των υποψηφίων αναδόχων με φθίνουσα σειρά, αποτέλεσμα που επικυρώνεται με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης δύνανται να υποβληθούν ενστάσεις κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

## **Άρθρο 14**

### **Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός επτά (7) ημερών τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών





του άρθρου 6 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Τα νομικά



πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση: Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και Ι.Κ.Ε. θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους. Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και ΙΚΕ, τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή Αξιολόγησης.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την



αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική κατακύρωση.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

## **Άρθρο 15**

### **Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση της σύμβασης.
- β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.



## Άρθρο 16

### Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.
3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

## Άρθρο 17

### Χρόνος Παράδοσης

Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών του Παραρτήματος Ι καθορίζεται σε ένα (1) μήνα για το παραδοτέο «**Εκπαιδευτικές Δικτυακές Εφαρμογές**» και ένα (1) μήνα για το παραδοτέο «**Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης ΣΥΔ**» για την υλοποίηση της Πράξης «**Επιχορήγηση Λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) "ΣΤΗΡΙΞΗ" στο Χολαργό**».

Ο κάθε προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία, που εκτελεί την προμήθεια, την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τουλάχιστον 3 εργάσιμες ημέρες νωρίτερα και κατά τις πρωινές ώρες .

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας, να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των υπηρεσιών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις .



## Άρθρο 18

### Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται μέχρι τη λήξη του συμβατικού ποσού της σύμβασης ή και περισσότερο εφόσον γίνει χρήση της δυνατότητας του Άρθρου 15 για την αύξηση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Παρατήματος Ι μέχρι την παράδοση του 100% των υπηρεσιών που αναφέρονται σ' αυτό.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τις υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.
3. Η παραλαβή των υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με Απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, ενώ δύναται να παραστεί ο ανάδοχος.
5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του Δ.Σ, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.



8. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του ΔΣ της Αναθέτουσας Αρχής. Η επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

9. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, ισχύουν όσα αναφέρονται στο άρθρο 213 του Ν.4412/16.

10. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **Άρθρο 19**

### **Ποινικές ρήτρες**

1. Αν τα υλικά παραδοθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υλικών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υλικών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.



2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## **Άρθρο 20**

### **Τρόπος Πληρωμής**

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου, μετά την παράδοση και παραλαβή των υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας.
2. Εφόσον ο Ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες που έχει παραδώσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής.
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

## **Άρθρο 21**

### **Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις**

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην έδρα του φορέα και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του φορέα: [www.coveramea.gr](http://www.coveramea.gr).
2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί σε δύο (2) ημερήσιες πανελλήνιας κυκλοφορίας εφημερίδες, στον τοπικό τύπο (τουλάχιστον μία καταχώρηση), να αναρτηθεί στον ιστότοπο του φορέα και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Φορέα.
3. Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις.
4. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3463/2006, ο Κανονισμός Λειτουργίας του φορέα και η Διαχειριστική Επάρκεια αυτού.

Ο Πρόεδρος του «Συνδέσμου Προστασίας Παιδιών & ΑμΕΑ»



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η Τεχνική Έκθεση και οι τεχνικές Προδιαγραφές αφορούν στην προμήθεια του παραδοτέου:

#### ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΔ

Στόχος είναι η δημιουργία ενός πληροφοριακού συστήματος για την κάλυψη των αναγκών διαχείρισης και λειτουργίας των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης που θα περιλαμβάνει τη δημιουργία ενός συνόλου εκπαιδευτικών και ψυχαγωγικών εφαρμογών για τους ωφελούμενους των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης καθώς και συστήματος διαχείρισης όλων των λειτουργιών των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης.

Με τις εκπαιδευτικές εφαρμογές οι ωφελούμενοι θα καλλιεργήσουν και θα βελτιώσουν δεξιότητες και ικανότητες σε σύνδεση με το εξατομικευμένο τους πρόγραμμα και τους στόχους που έχουν τεθεί από τη διεπιστημονική ομάδα. Οι εκπαιδευτικές εφαρμογές συμβάλλουν στην ψυχαγωγία του ωφελούμενου και περιλαμβάνουν πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας, ώστε να προσαρμόζονται στην λειτουργικότητα κάθε ωφελούμενου. Με τις εκπαιδευτικές εφαρμογές καταγράφεται η πρόοδος κάθε ωφελούμενου τόσο ανά εφαρμογή όσο και ανά ημέρα που κοινοποιείται στη διεπιστημονική ομάδα. Θα πρέπει να υποστηρίζεται η δημιουργία γραφημάτων για την εξέλιξη του κάθε ωφελούμενου και την απόδοση του στις εφαρμογές.

Το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί αποκλειστικά για το Σύνδεσμο Προστασίας Παιδιών και ΑμεΑ θα είναι μια δικτυακή εφαρμογή σύμφωνα με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές του Συνδέσμου, με σκοπό να ικανοποιήσει πλήρως τις επιχειρησιακές ανάγκες που θα εξυπηρετήσει τις Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης καθ' όλη την διάρκεια λειτουργίας τους. Με την παράδοση του συστήματος παραδίδεται και ο πηγαίος κώδικας του συστήματος και ο σχεδιασμός της βάσης δεδομένων. Επιπρόσθετα στο έργο περιλαμβάνεται η δωρεάν παροχή υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας για τρία (3) έτη.

#### ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Το σύστημα είναι μια δικτυακή εφαρμογή (web application), που ακολουθεί την n-tier αρχιτεκτονική. Τα δεδομένα του συστήματος αποθηκεύονται με ασφάλεια σε μια κεντρική βάση δεδομένων, ο έλεγχος του συστήματος πραγματοποιείται μέσω του λογισμικού ενός server (web/application), ενώ δεδομένα δημιουργούν ή χρησιμοποιούν πελάτες (clients).

Ο web server που χρησιμοποιείται θα πρέπει να είναι Apache HTTP Server ("httpd") του Apache HTTP Server Project. Η βάση δεδομένων του συστήματος είναι MySQL Server. Για τη λειτουργία του συστήματος χρειάζεται η εγκατάσταση PHP 7.4. Το πληροφοριακό σύστημα πρόκειται να εγκατασταθεί στον server του οργανισμού. Το σύστημα θα πρέπει να αποτελεί μια πλήρη λύση η οποία θα διαχειρίζεται το σύνολο των λειτουργιών που πραγματοποιούνται στις Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ





Το σύστημα δύναται να υποστηρίξει πολλαπλούς χρήστες ταυτόχρονα. Για την πρόσβαση στο σύστημα δε θα απαιτείται κάποια πρόσθετη εγκατάσταση στα τερματικά των χρηστών αλλά μέσω του web browser του αντίστοιχου υπολογιστή ή φορητής συσκευής. Το σύστημα μπορεί να λειτουργήσει σε όλους τους σύγχρονους browser (Chrome, Firefox, Safari, Edge).

Με βασικές αρχές σχεδίασης το απλό και εύχρηστο UI γραμμένο στα Ελληνικά, τη χρηστικότητα αλλά και την άμεση πρόσβαση στην πληροφορία το σύστημα έχει ως κεντρικό στόχο να βρίσκεται η ουσία κάθε εργασίας στο προσκήνιο. Για τη λειτουργία του συστήματος δε θα απαιτούνται εξειδικευμένες γνώσεις πληροφορικής. Το σύστημα θα είναι mobile friendly σχεδιασμένο ώστε να είναι εύχρηστο από κινητές συσκευές. Για την υλοποίηση του θα χρησιμοποιηθούν σύγχρονες τεχνολογίες (HTML5, Bootstrap v 4.5.3). Το σύστημα θα πρέπει να είναι παραμετροποιήσιμο σύμφωνα με τις λειτουργικές ανάγκες και απαιτήσεις του εκάστοτε χρήστη. Οι διαχειριστές να μπορούν με εύκολο τρόπο να διαμορφώσουν το περιβάλλον αποφασίζοντας μεταξύ άλλων ποιες λειτουργικότητες του συστήματος θα ενεργοποιηθούν και πως θα ρυθμίσουν τις όποιες παραμέτρους σύμφωνα με τις θέσεις εργασίας του κάθε χρήστη. Θα πρέπει να παρέχει υποσύστημα διαχείρισης χρηστών - ρόλων - δικαιωμάτων καθώς και υποσύστημα παρακολούθησης ελέγχου (audit trail module) το οποίο προβάλλει όλες τις ενέργειες χρηστών (ιδιαίτερα ποιες και πότε τροποποίησε ή διέγραψε πληροφορία).

Θα πρέπει να παρέχεται διεπαφή με το υπάρχον πληροφοριακό σύστημα του οργανισμού.

## Αρχιτεκτονική

Η αρχιτεκτονική του κεντρικού πληροφοριακού συστήματος που πρέπει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος, θα πρέπει να είναι πολυεπίπεδη (multi-tier), σύμφωνα με την οποία, τα δεδομένα αποθηκεύονται σε Βάσεις Δεδομένων (Database Server), ενώ το λογισμικό και οι εφαρμογές θα εκτελούνται σε εξυπηρετητές εφαρμογών (application server). Οι χρήστες, αφού πρώτα πιστοποιηθούν, θα έχουν πρόσβαση στις εφαρμογές μέσα από web browser (πρέπει να υποστηρίζονται τουλάχιστον οι πιο διαδεδομένοι web browsers: Chrome, IE/Edge, Firefox, Safari).

Η αρχιτεκτονική του συστήματος θα πρέπει να ικανοποιεί βασικές τεχνικές απαιτήσεις, όπως:

Υψηλή Διαθεσιμότητα (>=99.999%): παροχή υπηρεσιών στον τελικό χρήστη υψηλής διαθεσιμότητας.

Επεκτασιμότητα (Scalability): ικανότητα δυναμικής ικανοποίησης πρόσθετων απαιτήσεων χωρίς διακοπή της κανονικής λειτουργίας του συστήματος.

Ασφάλεια και προστασία της ιδιωτικότητας: security by design και security by default.

Αξιοπιστία: ακρίβεια και συνέπεια παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ευκολία διαχείρισης: παρακολούθηση των διαδικασιών για διασφάλιση ποιοτικής παροχής υπηρεσιών.

Υποστήριξη ανοικτών προτύπων: εξασφάλιση της βιωσιμότητας και της μελλοντικής επέκτασης του συστήματος.

Υλοποίηση βασισμένη σε ανοικτό λογισμικό όπου αυτό είναι εφικτό. Διαφορετικά, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει και τις απαιτούμενες άδειες χρήσης εμπορικού λογισμικού.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εγκατάσταση των υποδομών λογισμικού στις υπολογιστικές υποδομές του οργανισμού.

## **ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ**

Το εκπαιδευτικό λογισμικό θα καλύπτει τις παρακάτω ενότητες:

### **Αναγνώριση Αντικειμένων**

Οι χρήστες βλέπουν εικόνα και ακούν ήχο αντικειμένων. Στην συνέχεια καλούνται να αναγνωρίσουν αντικείμενα από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Αναγνώριση Χρωμάτων**

Οι χρήστες βλέπουν εικόνα και ακούν ήχο χρωμάτων. Στην συνέχεια καλούνται να αναγνωρίσουν τα χρώματα από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Αναγνώριση Σχημάτων**

Οι χρήστες βλέπουν εικόνα και ακούν ήχο σχημάτων. Στην συνέχεια καλούνται να αναγνωρίσουν τα σχημάτων από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Αναγνώριση Ζώων**

Οι χρήστες βλέπουν εικόνα και ακούν ήχο ζώων. Στην συνέχεια καλούνται να αναγνωρίσουν τα ζώων από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Αναγνώριση Αριθμών**

Οι χρήστες βλέπουν εικόνα (γραφή και πλήθος αντικειμένων) και ακούν ήχο αριθμών. Στην συνέχεια καλούνται να αναγνωρίσουν τους αριθμούς ή το πλήθος των αντικειμένων από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



### **Αναγνώριση Γραμμάτων**

Οι χρήστες βλέπουν εικόνα και ακούν ήχο γραμμάτων. Στην συνέχεια καλούνται να αναγνωρίσουν τα γράμματα από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Αναγνώριση Σώματος**

Οι χρήστες βλέπουν εικόνα και ακούν ήχο μερών του σώματος. Στην συνέχεια καλούνται να αναγνωρίσουν τα μέρη του σώματος από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Αναγνώριση Συνδυασμών Χρωμάτων Αντικειμένων/Σχημάτων/Ζώων**

Οι χρήστες βλέπουν εικόνα και ακούν ήχο αντικειμένων με το χρώμα. Στην συνέχεια καλούνται να αναγνωρίσουν αντικείμενα από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Μέτρηση Αντικειμένων**

Οι χρήστες καλούνται να αναγνωρίσουν πόσα αντικείμενα βλέπουν από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Εύρεση Αντικειμένων**

Οι χρήστες καλούνται να αναγνωρίσουν αντικείμενα από ηχητικό στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Εύρεση Αντικειμένων που δεν ταιριάζουν**

Οι χρήστες καλούνται να αναγνωρίσουν ποιο αντικείμενα δεν ταιριάζει στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



## **Αλληλουχίας Ιστορίας – Παραμυθιού**

Οι χρήστες ακούν μια σύντομη ιστορία και βλέπουν εικόνες που εναλλάσσονται. Στη συνέχεια καλούνται βάλουν σε σωστή σειρά τις εικόνες που εμφανίζονται σύμφωνα με την ιστορία που άκουσαν. Υποστηρίζονται πολλαπλές ιστορίες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμίων των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

## **Ταίριασμα Αντίθετων**

Οι χρήστες καλούνται να αναγνωρίσουν ποιες λέξεις είναι αντίθετες με εκείνες που εμφανίζονται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμίων των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

## **Μέτρηση Αντικειμένων**

Οι χρήστες καλούνται να αναγνωρίσουν τον αριθμό των αντικειμένων που βλέπουν στην εικόνα που εμφανίζεται. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμίων των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

## **Αναγνώριση Διαφορών**

Οι χρήστες καλούνται να αναγνωρίσουν διαφορές μεταξύ δύο εικόνων που εμφανίζονται στην οθόνη. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμίων των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

## **Παιχνίδι Μνήμης**

Οι χρήστες καλούνται να εντοπίσουν ίδια κελιά/τετράγωνα ενός πίνακα. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμίων των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

### **Παιχνίδι Παζλ**

Οι χρήστες καλούνται να εντοπίσουν ταιριάξουν τα κομμάτια ενός παζλ για να σχηματίσουν μια εικόνα. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες και πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμίων των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



## **Παιχνίδι Ζωγραφικής**

Οι χρήστες καλούνται να γεμίσουν με χρώμα εικόνες. Υποστηρίζονται πολλαπλές εικόνες. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

## **Πληκτρολόγηση Γραμμάτων**

Οι χρήστες καλούνται να πληκτρολογήσουν γράμματα που βλέπουν και ακούν. Υποστηρίζονται πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας με την πληκτρολόγηση λέξεων. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

## **Πληκτρολόγηση Αριθμών**

Οι χρήστες καλούνται να πληκτρολογήσουν αριθμούς που βλέπουν και ακούν. Υποστηρίζονται πολλαπλά επίπεδα δυσκολίας με την πληκτρολόγηση μεγαλύτερων αριθμών. Για το παιχνίδι καταγράφεται ο χρήστης, η ημερομηνία και ώρα, ο χρόνος ολοκλήρωσης, ο αριθμών των προσπαθειών μέχρι την ολοκλήρωση καθώς επίσης και αν γίνει εγκατάλειψη του παιχνιδιού.

## **Ελεύθερα Παιχνίδια**

Στο σύστημα θα υπάρχει και μια ελεύθερη ζώνη όπου θα υπάρχουν και τα παρακάτω παιχνίδια ανοιχτού κώδικα χωρίς να γίνεται καταγραφή χρόνου. Θα πρέπει να υπάρχουν κατ' ελάχιστο τα παρακάτω παιχνίδια Pacman, Tetris, Τρίλιζα, Οδήγηση.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



Για το σύστημα διαχείρισης των ΣΥΔ πρόκειται να υλοποιηθεί λειτουργικότητα που αφορά:

### **Καρτέλα Ωφελούμενου**

Για κάθε ωφελούμενο καταγράφονται τύπος, κατηγορίες, κατάσταση, δομές, γενικά στοιχεία, προσωπικά στοιχεία, στοιχεία επικοινωνίας, στοιχεία γονέα – δικαστικού συμπαραστάτη, ιατρικά στοιχεία, κοινωνικά στοιχεία, οικονομικά στοιχεία, κατηγορία νοσηλίων, ιστορικό.

### **Μηνιαία Αξιολόγηση Ωφελούμενου**

Περιλαμβάνει την καταγραφή της μηνιαίας αξιολόγησης του ωφελούμενου από τον ψυχολόγο και τον κοινωνικό λειτουργό. Υποστηρίζεται προβολή σε λίστα με φίλτρα και εξαγωγή αρχείου.

### **Καταγραφή και Παρακολούθηση Στόχων Ωφελούμενων**

Περιλαμβάνει την καταγραφή των στόχων κάθε ωφελούμενου βάσει του εξατομικευμένου προγράμματος του και την πορεία εξέλιξης τους.

### **Αρχεία Ωφελούμενου**

Περιλαμβάνονται σε ηλεκτρονική μορφή τα αρχεία / δικαιολογητικά του ωφελούμενου μαζί με πληροφορίες για το χρόνο ισχύος τους. Υποστηρίζονται πολλαπλοί τύποι αρχείων και προβολή για τα αρχεία συγκεντρωτικά για όλους τους ωφελούμενους. Θα υπάρχει δυνατότητα ειδοποίησης μέσω email για τα αρχεία που πλησιάζουν στην λήξη τους βάσει παραμέτρων του συστήματος.

### **Ιατρικός Φάκελος Ωφελούμενου**

Περιλαμβάνονται σε ηλεκτρονική μορφή τα ιατρικά αρχεία και τις εξετάσεις του ωφελούμενου σε ηλεκτρονική μορφή με χρονολογική σειρά και είναι άμεσα διαθέσιμο στο ιατρικό προσωπικό. Υποστηρίζονται πολλαπλοί τύποι αρχείων και χρονικές συχνότητες για την επανάληψη τους. Ταυτόχρονα καταγράφονται οι εμβολιασμοί των ωφελούμενων.

### **Πορεία Νόσου Ωφελούμενου**

Περιλαμβάνει καταγραφή των παρατηρήσεων των επισκέψεων των ιατρών που παρακολουθούν τον ωφελούμενο. Υποστηρίζονται πολλαπλές προβολές ανά ιατρό και ειδικότητα.

### **Ενημερωτικά Δελτία Ψυχιάτρου**

Περιλαμβάνει την καταγραφή των συνεδριών του ψυχιάτρου με τον ωφελούμενο. Υποστηρίζεται προβολή σε λίστα με φίλτρα και εξαγωγή αρχείου.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



## **Ενημερωτικά Δελτία Ψυχολόγου**

Περιλαμβάνει την καταγραφή των συνεδριών του ψυχολόγου με τον ωφελούμενο. Υποστηρίζεται προβολή σε λίστα με φίλτρα και εξαγωγή αρχείου.

## **Ενημερωτικά Δελτία Κοινωνικού Λειτουργού**

Περιλαμβάνει την καταγραφή των συνεδριών του κοινωνικού λειτουργού με τον ωφελούμενο. Υποστηρίζεται προβολή σε λίστα με φίλτρα και εξαγωγή αρχείου.

## **Καρτέλα Φαρμάκων Ωφελούμενου**

Περιλαμβάνει τη λίστα των φαρμάκων που λαμβάνει ο ωφελούμενος, τις μεταβολές στην αγωγή του καθώς και την ημερήσια φαρμακευτική αγωγή. Υποστηρίζεται εισαγωγή και κατηγοριοποίηση των φαρμάκων που χορηγούνται στον οργανισμό. Για κάθε ωφελούμενο καταγράφονται τα φάρμακα που λαμβάνει μαζί με τη δοσολογία και παρατηρήσεις τόσο του επιβλέποντος ιατρού.

Στο σύστημα καταγράφονται και παρουσιάζονται σε διαφορετική προβολή οι μεταβολές φαρμακευτικής αγωγής για την παρακολούθηση της εξέλιξης του ωφελούμενου. Υποστηρίζονται πολλαπλές εκτυπώσεις σε pdf τόσο της καρτέλας του κάθε ωφελούμενου όσο και συνολικά της δομής.

## **Μητρώο Εισόδου Εξόδου Ωφελούμενων**

Περιλαμβάνει την καταγραφή των εξόδων του ωφελούμενου και την είσοδο του στις Στέγες. Σε κάθε έξοδο καταγράφεται ο λόγος μέσα από λίστα.

## **Παρουσιολόγιο Ωφελούμενων**

Περιλαμβάνει την δημιουργία παρουσιολογίου για την ηλεκτρονική καταγραφή της παρουσίας των ωφελούμενων της δομής. Για την καταγραφή της παρουσίας ωφελούμενου καταγράφεται η ημερομηνία και η ώρα, ο εργαζόμενος που πραγματοποίησε την ενέργεια και η δομή στην οποία συμμετέχει ο ωφελούμενος. Οι παρουσίες συνδέονται με την καρτέλα του ωφελούμενου.

Το σύστημα υποστηρίζει πολλαπλές προβολές με βάσει το χρόνο και παρουσιάζει συγκεντρωτικά στοιχεία σε επίπεδο δομής, ωφελούμενου. Επιπλέον υποστηρίζεται εξαγωγή αρχείων σε κατάλληλη μορφή για την ολοκλήρωση εργασιών του οργανισμού.

## **Δικαιώματα και Ρόλοι Χρηστών**

Περιλαμβάνει τη δημιουργία χρηστών συστήματος, τη δημιουργία ρόλων, την ανάθεση πολλαπλών ρόλων σε χρήστη, την σύνδεση δικαιωμάτων ρόλων με λειτουργικότητα.

## **Καρτέλα Εργαζόμενου**

Για κάθε εργαζόμενο των στεγών καταγράφονται γενικά στοιχεία (όνομα, επώνυμο, όνομα πατρός, φύλο, κατάσταση, θέση, τμήμα τηλέφωνο, κινητό, email).



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



## **Βάρδιες Εργαζομένων**

Περιλαμβάνει την καταγραφή των βαρδιών των εργαζομένων στην δομή. Για κάθε βάρδια καταγράφονται η δομή, οι εργαζόμενοι, χρόνος έναρξης και χρόνος λήξης, στοιχεία επικοινωνίας. Καταγράφονται περιστατικά / μεταβολές βάρδιας μετά την οριστικοποίηση της και μηχανισμός ειδοποίησης εμπλεκόμενων μερών. Το σύστημα υποστηρίζει εκτυπώσεις ανά δομή και ανά εργαζόμενο καθώς επίσης και ηλεκτρονική ενημέρωση εργαζομένων μέσω email για το πρόγραμμα των βαρδιών τους.

## **Νοσήλια Ωφελούμενων**

Περιλαμβάνει την αξιοποίηση των δεδομένων των παρουσιών για τον αυτόματο υπολογισμό των νοσηλίων του οργανισμού σε πραγματικό χρόνο. Υποστηρίζονται προβολές ανά περίοδο και δυνατότητα εξαγωγής αρχείου.

## **Πρόγραμμα Διατροφής Ωφελούμενων**

Περιλαμβάνει την καταγραφή του προγράμματος διατροφής κάθε ωφελούμενου με την εισαγωγή και κατηγοριοποίηση των διατροφικών στοιχείων και αναγκών κάθε ωφελούμενου. Καταγράφονται το βάρος, το ύψος, bmi, το ιδανικό βάρος – στόχος, αλλεργίες και ειδική διατροφή. Καταγράφεται η ημερήσια λήψη ειδικής διατροφής ωφελούμενου καθώς και η μη σίτιση ωφελούμενου μαζί με σχετικά σχόλια. Πραγματοποιείται ανάλυση και παρακολούθηση της εξέλιξης του βάρους κάθε ωφελούμενου με γραφήματα και αυτοματοποιημένη αναφορά στους υπεύθυνους του οργανισμού.

## **Λογοδοσία Νοσηλευτών**

Περιλαμβάνει την πλήρη καταγραφή των όλων των συμβάντων των δομών για και τον συντονισμό των απαραίτητων ενεργειών. Κάθε λογοδοσία περιλαμβάνει τον τύπο του περιστατικού, τη δομή, τη βάρδια, τον ωφελούμενο (ους), άλλα μέρη, την ημερομηνία και την ώρα, λεπτομέρειες. Υποστηρίζεται μηχανισμός εξασφάλισης ακεραιότητας δεδομένων και μη τροποποίησης μετά την υποβολή. Ανάλογα με τον τύπο του περιστατικού το σύστημα υποστηρίζει πολλαπλές ειδοποιήσεις σε αρμόδιους εργαζομένους του οργανισμού. Οι λογοδοσίες συνδέονται με την καρτέλα τόσο του ωφελούμενου όσο και του εργαζόμενου.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>i</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία:
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : δεν αναφέρεται
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο:
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):  
CPV: 44316400-2. 44511000-5
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....] [.....] [.....]



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



απασχολούμενοι.	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<p><b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b> <b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<b>Τρόπος συμμετοχής:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους <sup>vi</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]



**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.**  
 Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.  
 Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>ix</sup>.
2. δωροδοκία<sup>x,xi</sup>.
3. απάτη<sup>xii</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xiii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiv</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xv</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xvi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

(σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] <sup>xvii</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xviii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] <sup>xix</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« <b>αυτοκάθαρση</b> ») <sup>xx</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xxi</sup> :	[.....]

#### B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxii</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>xxiii</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α) [.....]· β) [.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]· [.....]· γ.2) [.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	α) [.....]· β) [.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]· [.....]· γ.2) [.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiv</sup> [.....]/[.....]/[.....]	



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxv</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxvi</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή          β) διαδικασία εξυγίανσης, ή          γ) ειδική εκκαθάριση, ή          δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή          ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή          στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή          ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:          - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση/συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvii</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]          -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):          [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p><b>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxviii</sup>;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:          [.....]</p>
<p><b>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>



	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p><b>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων</b>xxix, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxx</sup>;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxxi</sup> κατά την εκτέλεση ουσιαστών απαιτήσεων στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:  α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,  γ) ήταν σε θέση να υποβάλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

#### Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxii</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxiii</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε **σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσάων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)**. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης** είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



*Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

*xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.*

*xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".*

*xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".*

*xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )*

*xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.*

*xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.*

*xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.*

*xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)*

*xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.*

*xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).*

*xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορών*

*xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.*

*xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .*

*xxvi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)*

*xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.*

*xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .*

*xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

*xxx Πρβλ άρθρο 48.*

*xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)*

*xxxii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014*

*xxxiii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.*



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ







**Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης**